

POLITICA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Objetivo **ENCARGO 24/7 S.A.S.**, adoptara de forma voluntaria la presente Política, la cual establece las condiciones de organización, obligaciones de los implicados e intervinientes en el tratamiento y uso de la información de carácter personal, régimen de funcionamiento, y procedimientos aplicables al tratamiento de datos personales que en el desarrollo de su objeto social tenga que solicitar, utilizar, almacenar, corregir, reportar, exportar, ceder o suprimir. Por lo tanto, corresponde tanto a las directivas de **ENCARGO 24/7 S.A.S.**, así como a sus Colaboradores y terceros contratistas, observar, acatar y cumplir las órdenes e instrucciones que de modo particular imparta la organización respecto de los datos de carácter personal cuya divulgación o indebido uso pueda generar un perjuicio a los titulares de la misma, en cumplimiento de los derechos contenidos en el artículo 15 de la Constitución Política de Colombia, ley 1581 de 2012 y ley 1273 de 2009 y Decreto 1377 de 2013.

ENCARGO 24/7 S.A.S, identificada con Nit. 901442004, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012, considerada como responsable y/o encargada en algunos casos del tratamiento de datos personales, desarrolla la presente Política de Privacidad y de Protección de Datos Personales, en cuanto a su Recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión y administración, que se reciban de los Colaboradores, Proveedores, Clientes, Usuarios, Accionistas y en general, de toda persona natural titular de datos personales.

ENCARGO 24/7 S.A.S, respeta la privacidad de cada uno de los Clientes, y en general, de toda persona natural titular de datos personales, que suministren su información a la organización. Por lo tanto, recibe la información, la almacena de forma adecuada y segura en sus bases de datos, y solo serán Tratados durante el tiempo y en la medida que la finalidad de su tratamiento lo justifique por aquellos Colaboradores de la Empresa que cuenten con el permiso para ello, o quienes dentro de sus funciones asuman el rol de Encargados de Tratamiento de Datos personales. Por ello cuenta con controles físicos e informáticos para la seguridad, reserva y confidencialidad de la información, de acuerdo con lo definido en el Manual de Tratamiento de Datos Personales adoptado por la Empresa.

En virtud de un vínculo o relación contractual, envía **ENCARGO 24/7 S.A.S**, con sus clientes u asociados al negocio, podrá ser Encargado del tratamiento de Datos Personales, evento en el cual, se exigirá del Responsable del tratamiento, las autorizaciones y los controles que por norma especial y seguridad de la información garanticen la autorización de la transferencia de datos y autorización para su tratamiento.

Quien se encargue del tratamiento, sólo podrá acceder a los datos personales recolectados por el responsable de la base de datos, información personal, cuando:

- a. El acceso sea necesario para el cumplimiento de un Servicio, que el responsable de los datos encomienda en virtud de contrato al encargado.
- b. Exista previamente un acuerdo comercial o de servicios, que determine las responsabilidades y alcance de las obligaciones de cada una de las partes.

- c. Los datos no podrán ser usados con un fin distinto al expuesto en la Autorización otorgada por el Titular de la información, o al contrato, y no pueden ser comunicados a terceros salvo autorización del titular o las excepciones de Ley.
- d. Una vez cumplido el Servicio, objeto del contrato, el encargado debe devolver los datos al responsable o proceder a su destrucción.

La presente norma se aplicará al tratamiento de datos personales efectuado en territorio colombiano, o cuando le sea aplicable la norma al responsable y/o encargado ubicado fuera del territorio colombiano, relaciones contractuales, entre otros.

Los titulares de la información podrán acceder, modificar, actualizar o solicitar la supresión de sus datos personales suministrados en cualquier momento, así como revocar la autorización otorgada a través de los canales de comunicación que **ENCARGO 24/7 S.A.S** ha dispuesto para tal fin; correo electrónico contacto@encargo247.com, teléfono: (601) 3881823, Las solicitudes de consulta y los reclamos que interpongan los titulares de los datos personales, deben contener como mínimo: el nombre completo del titular, acreditando su calidad, la descripción de los hechos que dan lugar a la solicitud o reclamo, la dirección de residencia, el teléfono de contacto y se deben anexar los documentos que pretenda hacer valer como prueba.

En caso que la solicitud resulta incompleta, se le requerirá dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo o solicitud. En caso de quien reciba el reclamo no sea competente para resolverlo, dará traslado a quien corresponda en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al interesado.

Las solicitudes de actualización, corrección, rectificación o supresión de los datos serán contestadas dentro de los quince (15) días hábiles siguientes, contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo del PQR completo. Cuando no fuere posible atenderlo dentro de dicho término se informará al interesado antes del vencimiento del referido plazo los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término serán atendidas a través de los mismos canales de comunicación citados, dentro de la oportunidad y bajo los procedimientos establecidos en el Manual de Tratamiento de datos personales de **ENCARGO 24/7 S.A.S.**

Toda información que sea suministrada no la utilizaremos o transferiremos más allá de los límites establecidos por la ley y lo consagrado en la declaración de consentimiento del Titular.

Quien sea titular de los datos personales tendrá derecho a:

- a. Actualizar, conocer y rectificar sus datos personales frente a los responsables del tratamiento de datos. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.

- b. Solicitar prueba de la autorización otorgada al responsable del tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la presente ley.
- c. Ser informado por el encargado del tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que se ha dado a sus datos personales.
- d. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.
- e. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento el Responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la Constitución.
- f. Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.
- g. Autorización del Titular. Sin perjuicio de las excepciones previstas en la ley, en el Tratamiento se requiere la autorización previa e informada del Titular, la cual deberá ser obtenida por cualquier medio que pueda ser objeto de consulta posterior.

Los Responsables del Tratamiento deberán cumplir los siguientes deberes, sin perjuicio de las demás disposiciones previstas en la presente ley y en otras que rijan su actividad:

- 1. Garantizar al Titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data.
- 2. Solicitar y conservar, en las condiciones previstas en la presente ley, copia de la respectiva autorización otorgada por el Titular.
- 3. Informar debidamente al Titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada.
- 4. Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- 5. Garantizar que la información que se suministre al Encargado del Tratamiento sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.
- 6. Actualizar la información, comunicando de forma oportuna al Encargado del tratamiento, todas las novedades respecto de los datos que previamente le haya suministrado y adoptar las demás medidas necesarias para que la información suministrada a éste se mantenga actualizada.
- 7. Exigir al Encargado del Tratamiento en todo momento, el respeto a las condiciones de seguridad y privacidad de la información del Titular.
- 8. Informar a solicitud del Titular sobre el uso dado a sus datos.

ENCARGO 24/7 S.A.S, se reserva el derecho a modificaciones de esta Política en cualquier momento y sin previo aviso. Toda modificación se realizará con apego a la normatividad legal vigente, y la misma entrará en vigencia y tendrá efectos frente a los Clientes, y demás contrapartes desde su publicación en el canal correspondiente.

La presente Política de protección de datos personales se rige a partir de su publicación en www.encargo247.com.